



ŠKOLNÍ ŘÁD

I. Práva žáků

Všichni žáci mají podle mezinárodní Úmluvy o právech dítěte stejná práva bez jakékoli diskriminace podle barvy pleti, pohlaví, jazyka, politického, náboženského a jiného smýšlení, národnostního, etnického nebo sociálního původu či majetku zákonných zástupců.

Jakékoli projevy rasové, národnostní či sociální nesnášenlivosti jsou nepřipustné a neměly by být žákovským kolektivem tolerovány. Zjištěné případy budou přísně kázeňsky postihovány.

Žáci mají právo:

- na vzdělání na základě stejných podmínek,
- na výuku v důstojném prostředí,
- na ochranu zdraví a bezpečnost při výuce a všech akcích organizovaných školou,
- na dodržování hygienických zásad a směrnic pro vyučovací činnost školy (např. časové rozvržení výuky a přestávek, počet vyučovacích hodin v jednotlivých dnech, stanovený počet písemných prací v jednom dni),
- na zapojení do aktivit školy
- vyjadřovat a sdělovat společensky přijatelnou formou své názory, připomínky, žádosti či návrhy vyučujícím i vedení školy,
- volit své zástupce do žákovské samosprávy,
- na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se vzdělávání.

II. Práva a povinnosti zákonných zástupců žáků

Zákonní zástupci žáků mají právo na:

- svobodnou volbu školy pro své dítě,
- informace o průběhu a vzdělávání dítěte ve škole,
- informace o škole podle zákona č. 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím,
- nahlížet do výroční zprávy o činnosti školy, pořizovat si z ní opisy a výpisy
- právo na vzdělávání v jazyce národnostní menšiny, a to za podmínek stanovených v § 14 školského zákona,
- na informace a poradenskou pomoc školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání podle školského zákona,
- u dětí se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vzdělávání, jehož obsah, formy a metody odpovídají jejich vzdělávacím potřebám a možnostem, na vytvoření nezbytných podmínek, které toto vzdělávání umožní, a na poradenskou pomoc školy a školského poradenského zařízení,
- volit a být voleni do školské rady,
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání žáka,
- požádat o přezkoušení nebo komisionální přezkoušení žáka.

Zákonní zástupci dětí a nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit, aby dítě a žák (dále jen žák) docházel řádně do školy a účastnil se distanční výuky, bude-li zavedena,

- na vyzvání ředitele školy se osobně zúčastnit projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- dokládat důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování v souladu s podmínkami stanovenými školním řádem,
- oznamovat škole údaje podle § 28 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a další údaje, které jsou podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

III. Povinnosti žáků a pravidla školního řádu závazná pro všechny žáky

A. Vyučovací doba a pobyt žáků ve škole

1. Žáci jsou povinni se řádně vzdělávat, jak prezenční, tak distanční formou výuky.

2. Školní budova se pro žáky otevírá v 7.40 hod. (pro žáky, kteří mají nultou hodinu v 6:45 hod.) a uzavírá po skončení odpoledních činností, nejpozději v 17.00 hod.

2. Školní družina (ŠD) zajišťuje péči o zapsané žáky od 6.30 hod. do 17.00 hod. ve vyučovacích dnech. Ve dnech bez pravidelného vyučování rozhodne o případném provozu ŠD vedení školy.

3. Rozvržení vyučovací doby.

1.hod	2.hod	3.hod	4.hod	5.hod	6.hod	7.hod	8.hod
8:00	8:55	10:00	10:55	11:50	12:45	14:20	15:10
8:45	9:40	10:45	11:40	12:35	13:30	15:05	15:55

(mezi 6. a 7. vyučovací hodinou je polední přestávka 50 minut)

4. Odpolední zájmová činnost pro přihlášené žáky se organizuje zpravidla od 14 do 17 hodin podle stanoveného rozvrhu.

5. Obědy ve školní jídelně se vydávají od 11.40 do 14.00 hodin. O mimořádné změně výdejní doby rozhoduje vedení školy a předem o ní informuje žáky, případně i rodiče.

6. Žáci pobývají ve školní budově jenom v době vyučování a odpoledních činností, a to pouze v místnostech a místech určených rozvrhem a provozem školy. V ostatních prostorách školy se nezdržují. Pokud se nezdržují o polední přestávce mimo areál školy, tráví tento čas (13:30-14:20 hod.) v určené učebně nebo v hale v přízemí nové budovy č. 7 a 8.

7. Není dovoleno přivádět do školy osoby, které nejsou žáky školy nebo jejich zákonnými zástupci.

8. Do sborovny, kabinetů, kanceláří školy a ředitelny mohou žáci vstupovat pouze na vyzvání příslušných pracovníků školy.

9. Úřední záležitosti v kancelářích školy si žáci vyřizují jen o přestávkách, u vedoucí jídelny pouze v době výdeje obědů.

10. Školní družina:

- Pobytu ve školní družině se zúčastňují pouze zapsaní žáci.
- Do ranní družiny přicházejí žáci od 6.30 do 7.15 hodin.
- Ze školní družiny odcházejí žáci do 13.45 hodin nebo po hlavní činnosti v 15.00 a podle záznamu rodičů na zápisných listcích.
- Ze školní družiny mohou žáci odejít pouze s vědomím vychovatelky a na její pokyn.

11. Školní jídelna:

- Do jídelny přicházejí žáci přezutí, společně s vyučujícím vždy až po skončení vyučování.
- Řídí se pokyny dozírajících učitelů a pracovníků jídelny.
- Při čekání před jídelnou se chovají slušně. Neukáznění žáci mohou být vykázáni na konec zástupu.
- Po příchodu do jídelny si žáci vezmou příbor a podnos, na němž si jídlo odnášejí ke stolu. Po jídle odnesou na podnosu nádobí do určeného místa.
- Při jídle dodržují zásady společenského stravování a hygieny, hlasitě se nebaví, udržují čistotu a zásady slušného chování.
- Nevynášejí z jídelny žádné jídlo ani nápoje bez souhlasu dozírajícího učitele.
- Žáci, kteří se nestravují, nemají přístup do jídelny povolen.
- Žákům, kteří si obědy v termínu nepředplatí, nebude jídlo vydáno.
- Zapomene-li si žák stravovací kartu, dostaví se do kanceláře vedoucí jídelny. Oběd mu bude vydán teprve po ověření platby stravného.

B. Organizace vyučování

1. Žáci přicházejí do školy v době od 7.40 do 7.55 hlavním (případně určeným) vchodem a přecházejí do šaten, kde se přezují a uloží svrchní oděv a obuv do šatní skříňky. Šatní skříňky udržují v čistotě a pořádku.

2. Šatní skříňku používají jeden nebo dva žáci. Každý žák si zajistí klíč od šatní skříňky a jeden klíč bude uložen u školníka. V případě ztráty klíče žák tuto skutečnost neodkladně nahlásí třídnímu učiteli. Skříňku mu na požádání odemkne pan školník a žák si poté neprodleně zajistí na vlastní náklady duplikát klíče.

3. Žáci používají vhodnou domácí obuv, zdravotně nezávadnou a udržují ji v čistotě. Na tělesnou výchovu do tělocvičny si nosí sálovou obuv (tj. takovou, která nepoškozuje povrch).

4. Po přípravném zvonění (7:55 a 9:55 hod.) jsou žáci ve svých učebnách a připravují se na výuku.

5. V době dopoledního vyučování je vchod do školy uzamčen. Žáci, kteří se opozdí nebo přijdou až v průběhu vyučování, zazvoní u hlavního vchodu. Důvod opoždění sdělí vyučujícímu i třídnímu učiteli při příchodu do vyučování.

6. Po zvonění na začátku vyučovacích hodin usednou žáci na svá místa, připraví si potřebné pomůcky a v klidu vyčkají příchodu vyučujícího. Do jeho příchodu zůstanou dveře učebny otevřené. Nepřijde-li vyučující do pěti minut, oznámí jeho nepřítomnost žák (služba) v sekretariátu školy nebo v ředitelně.

7. Vyučovací hodina končí na pokyn učitele po zazvonění.

8. O přestávce žáci klidně a ukázněně přejdou do další, rozvrhem určené učebny, nebo do šatny, odchází-li na akci mimo budovu školy. Po schodištích chodí vpravo, neběhají, dávají přednost žákům nižších ročníků. Z jednoho křídla nové budovy do druhého přecházejí především přes halu v přízemí školy.

9. O hlavní přestávce (9.40 – 9.55) žáci nepřecházejí bezdůvodně ze staré budovy do nové a naopak. Nezdržují se v šatnách a na místech mimo dohled učitelského dozoru.

10. O přestávkách zůstávají v podlaží, kde mají učebnu, pokud neodcházejí pro nápoje nebo na WC.

11. Na WC chodí žáci o přestávkách, zbytečně se tam nezdržují, udržují čistotu, dbají na hygienu (mytí rukou, splachování).

12. Po dobu vyučování a přestávek není žákům dovoleno opouštět budovu školy bez souhlasu třídního učitele. Nedodržení tohoto zákazu bude posuzováno jako hrubé porušení kázně.

13. Před odchodem na výuku mimo budovu školy (vycházky, exkurze, TV) čekají žáci na vyučujícího ukázněně v prostoru před šatnami u hlavního vchodu. Při návratu vcházejí do budovy, do šaten a do učeben jen v doprovodu vyučujícího.

14. Při přesunech mimo školu a v dopravních prostředcích se drží pohromadě, v semknutém tvaru, řídí se pokyny doprovázejících pedagogických pracovníků, dodržují dopravní předpisy (jízdné a jeho správné označení). Sraz i návrat z veškerých akcí školy je zpravidla u budovy školy. V případě jiného místa srazu či návratu oznámí škola místo a čas shromáždění žáků a skončení akce nejméně 2 dny předem zákonným zástupcům žáků. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Při přecházení žáků na místa vyučování či jiných akcí mimo budovu školy se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející učitel žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti.

15. Po skončení výuky odcházejí žáci společně s vyučujícím do jídelny. Cestou do jídelny si žáci odloží tašky do prostoru k tomu určenému. Žákům není dovoleno chodit na oběd samostatně před ukončením vyučování, pokud nejsou z dalšího vyučování omluveni.

16. Je-li třída v učebně podle rozvrhu jako poslední, srovnají žáci stoly, zvednou židle, setřou tabuli a uklidí třídu.

17. V šatně se žáci po vyučování a po obědě zdržují jen po dobu nutnou k obléčení a přezutí a ihned odcházejí ze školní budovy.

18. Žáci, kteří čekají na odpolední výuku a neopouštějí areál školy, mohou být v určené učebně s dohledem.

C. Chování žáků ve škole a dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při školních činnostech

1. Při všech školních činnostech a při jednání s pracovníky školy dodržují žáci zásady slušného společenského chování (zdravení, oslovování, poděkování). Nepoužívají hrubé a vulgární výrazy, jsou k sobě vzájemně ohleduplní. Vyvarují se všech projevů nesnášenlivosti, hrubosti, násilí a šikany. Jsou taktní, nevytýkají spolužákům jejich nedostatky nebo neúspěch a nevysmívají se jim.

2. Žáci uposlechnou a splní pokyny všech pedagogických a ostatních zaměstnanců školy.

3. Žáci by se měli slušně chovat i mimo vyučování, aby dělali čest sobě, rodičům i škole. Za své chování na veřejnosti odpovídají žáci rodičům. Rodiče mají primární odpovědnost za výchovu a vývoj dítěte.

4. Členy učitelského sboru žáci oslovují „pane řediteli“, „paní zástupkyně“, „pane zástupce“, „paní učitelko“, „pane učiteli“.

5. Při prvním setkání zdraví žáci všechny dospělé osoby hlasitě a zřetelně „Dobrý den“, při odchodu ze školy „Na shledanou“. Při zahájení vyučovací hodiny a po jejím ukončení zdraví třída vyučujícího povstáním. Pozdravem projevuje žák svou společenskou úroveň a mezilidské vztahy, tomu by měl odpovídat i způsob zdravení.

6. Žák chodí do školy čistý, upravený, v oděvu vhodném pro pobyt ve škole. Při vyučování nezůstává v oblečení zhoršujícím tělesnou termoregulaci (např. bunda, silný svetr). Na tělocvik (popř. na pracovní činnosti) si žák přináší sportovní (pracovní) úbor podle pokynů vyučujícího. Výstřední a nepřiměřené oblékání, účesy a líčení do školy nepatří. V budově školy žáci nenosí čepici na hlavě.

7. Ve škole se žáci chovají ukázněně, neběhají, nehoní se, nekřičí. Dbají, aby svým jednáním neohrozili zdraví spolužáků, nepoškodili jejich věci ani zařízení školy.

8. V prostorách školy udržují pořádek a čistotu, odpadky odhazují do určených odpadových nádob, nelepí na nábytek žvýkačky, neplývají vodou.

9. Třídní učitelé, případně i další vyučující určí žáky pro zajištění služeb ve třídě, tj. mytí tabule, péči o čistotu učebny, zalévání květin, přinášení pomůcek apod. Pověření žáci vykonávají službu odpovědně. Bez připomínání.

10. K veškerému zařízení školy se žáci chovají šetrně. Při prokázaném úmyslném poškození majetku školy nebo spolužáků budou rodiče provinilého žáka vyzváni, aby zajistili opravu nebo náhradu na vlastní náklady. Zjistí-li žák nějakou škodu (např. na nábytku ve třídě), ohlásí ji neprodleně vyučujícímu nebo dozírajícímu učiteli, popřípadě školníkovi nebo do kanceláře školy.

11. O zapůjčené učebnice a pomůcky žáci pečují tak, aby nedošlo k jejich poškození nebo nadměrnému opotřebení. Po převzetí učebnic zkontrolují jejich stav, podepíší si je a zabalí. Před odevzdáním je očistí a opraví (vygumují poznámky, slepí uvolněné listy a desky).

12. Do školy s sebou nosí žáci pouze učebnice a pomůcky, které potřebují podle denního rozvrhu. Zapomene-li žák potřeby pro výuku nebo úkol omluví se vyučujícímu.

13. Osobní věci si žák označí tak, aby je bylo možné po nálezů identifikovat. Učebnice a sešity žák čitelně podepíše s uvedením třídy a školního roku. Ztrátu věcí ohlásí žák vyučujícímu nebo třídnímu učiteli.

14. Předměty, které nepotřebuje k výuce, a drahé věci žák do školy nenosí. Škola odmítá odpovědnost za jejich ztrátu či poškození.

15. Ve škole je zakázáno používat mobilní telefony a jiná elektronická zařízení. Případné použití těchto zařízení je možné pouze na pokyn vyučujícího nebo s jeho souhlasem.

16. Ve škole a na školních akcích je zakázáno pořizovat jakékoli zvukové či obrazové záznamy bez souhlasu vyučujících. Jakákoliv zneužití takto pořízených záznamů nebo projevy kyberšikany budou přísně postihovány.

17. Žákům se zakazuje nosit do školy nebezpečné předměty a látky, jimiž by mohli ohrozit spolužáky, nebo narušit práci školy (zejména zápalky, zapalovače, pyrotechniku, nože atd.). Žákům se zakazuje do školy a na školní akce vnášet, držet, užívat, distribuovat, nabízet nebo propagovat návykové a jiné psychoaktivní látky a výrobky s obdobnými účinky, a to v jakékoli formě, podobě nebo napodobenině. Žák se vztahuje i na látky a výrobky, jejichž účinky mohou ohrozit zdraví, bezpečnost nebo řádný průběh vzdělávání. V případě nálezů návykové látky ve škole nebo podezření na intoxikaci návykovou látkou žákem se škola bude řídit platnými předpisy o sociálně právní ochraně dítěte.

18. Na začátku školního roku i před školními akcemi jsou žáci opakovaně poučováni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví, speciálně při hodinách TV, PČ, laboratorních pracích a při jednotlivých akcích školy. Je povinností žáka tyto zásady dodržovat a přesně plnit pokyny učitelů.

19. Pro specializované učebny (tělocvična, učebna chemie, dílna apod.) platí samostatné provozní řády.

20. Každé i drobné zranění nebo nevolnost ohlásí žák vyučujícímu nebo dozírajícímu učiteli, který zajistí první pomoc.

21. Žák, jemuž je nevolno, půjde domů či k lékaři pouze v doprovodu rodiče nebo pověřené dospělé osoby.

22. Žákům nepřísluší manipulovat s elektrickými vypínači a zásuvkami, uzávěry ústředního topení, splachovačů a s hasicími přístroji, ani s žaluziemi.

23. Žáci nezapojují sami do zásuvky přírodní šňůry elektrických přístrojů, bez dohledu učitele neotevírají okna a nemanipulují s žaluziemi.

24. Žáci se nevyklánějí z oken a přes zábradlí na chodbách.

25. Při pracovních činnostech používají nástroje (nůžky, nářadí, zahradnické náčiní) pouze pod přímým dohledem vyučujícího, ne o přestávkách.

26. Zjistí-li žák závadu ohrožující bezpečnost provozu či zdraví osob (např. poškozený kryt vypínače, rozbité sklo, tekoucí vodu, atd.), ohlásí ji ihned nejbližšímu pracovníkovi školy.

27. V případě evakuace se řídí pokyny pracovníků školy, nevyvolávají paniku.

D. Omlouvání nepřítomnosti a uvolňování z výuky

1. Každá nepřítomnost žáka ve škole musí být řádně doložena, a to písemně zákonnými zástupci žáka (v omluvenkách elektronické žákovské knížky). V odůvodněných případech může škola pro omluvu vyžadovat i lékařské či jiné úřední potvrzení.

2. O předem známé nepřítomnosti žáka informují rodiče školu, zpravidla třídního učitele, s předstihem. Jinak jsou povinni doložit škole důvod nepřítomnosti žáka telefonicky nebo písemně bezodkladně, nejpozději do tří dnů od jejího počátku. Odhlášení obědů si rodiče zajišťují samostatně.

3. Na bezdůvodně opožděné omluvy nemusí škola brát zřetel a absenci nemusí omluvit.

4. V průběhu vyučování může být žák uvolněn ze školy jen na základě písemné žádosti rodičů. Kromě toho bude důvod nepřítomnosti uveden i v omluvenkách elektronické žákovské knížky.

5. Nepřítomnost kvůli návštěvě u lékaře bude omluvena jen v rozsahu prokazatelně nutné doby ošetření.

6. Uvolnit žáka z vyučování může:

- na 1 hodinu vyučující (s vědomím třídního učitele),
- na 1 a více dnů třídní učitel.

7. Ředitel školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu.

8. Bezdůvodně zameškané a neomluvené hodiny, i z volitelných a nepovinných předmětů, představují vážné porušení kázně, které bude projednáno s rodiči a je i součástí hodnocení chování známkou („snížená známka z chování“). O opakovaném nebo dlouhodobém záškoláctví bude škola také informovat příslušné orgány (zejména orgán sociálně-právní ochrany dětí). V závažných případech může neomluvená absence žáků naplnit znaky přestupku, popř. trestného činu.

E. Výchovná opatření

1. Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy

2. O uvedených kázeňských opatřeních a o návrhu na „snížení“ známky z chování budou písemně informováni zákonní zástupci žáka. Závažné kázeňské přestupky s nimi budou projednány osobně. Kázeňská opatření se zaznamenávají do dokumentace žáka.

F. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů

Tato pravidla jsou pro svoji rozsáhlost uvedena v dílčí, samostatné části školního řádu – „Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů“ (klasifikačním řádu).

G. Další opatření k zajištění bezpečnosti žáků

Tato i výše uvedená opatření směřují především k zajištění fyzického i psychického bezpečí žáků.

1. Pro vstup žáků, zaměstnanců a cizích osob (návštěv, kontrol apod.) se používá hlavní vchod, který je zabezpečen proti vniknutí cizích osob a vstup do něj je kontrolován.

2. Žáci školy, pro které si přišel dospělý doprovod, budou předáváni u vchodu před školou.

3. Z bezpečnostních důvodů je vstup do budovy cizím osobám povolen pouze k úřednímu jednání. Tyto osoby vyčkají v prostoru recepcy na zaměstnance školy, se kterým mají sjednanou schůzku, nebo je osoba konající službu u vchodu za příslušným zaměstnancem doprovodí. V zájmu efektivní komunikace je žádoucí si veškerá jednání domluvit předem (není přípustné, aby pedagogický pracovník přerušil nebo omezil výkon své práce a ohrozil bezpečnost žáků). V naléhavém případě se lze obrátit na sekretariát školy a dospělá osoba se v takovém případě bude pohybovat vždy pouze v doprovodu zaměstnance školy.

IV. Zvláštní ustanovení pro distanční výuku

1. Režim vyučovacích hodin a přestávek (uvedený v čl. III) se nevztahuje na distanční vzdělávání. Jsou respektována specifika tohoto vzdělávání, délku výuky a přestávek stanovuje pedagog podle charakteru činnosti a s přihlédnutím k základním fyziologickým potřebám žáků, jejich schopnostem a reakcím.

2. Škola přizpůsobí formu výuky individuálním potřebám žáků, bude upřednostněna kombinace on-line výuky s off-line zadáváním učiva. Upřednostňovanou komunikační platformou je Microsoft Teams.

3. Zákonným zástupcům žáků jsou informace předávány převážně emailovou komunikací či telefonicky.

4. Nepřítomnost žáka na distanční výuce omlouvá zákonný zástupce bezodkladně třídnímu učiteli, a to nejpozději do 3 dnů.

5. Tato ustanovení se použijí pouze v případě, je-li distanční výuka zavedena.

V. Závěrečná ustanovení

1. Tento školní řád nabývá účinnosti dne **1. 9. 2026** a ruší předchozí školní řád.

2. Školní řád je k dispozici na veřejně přístupném místě (www.zsmladi.cz).

3. S vydáním a obsahem školního řádu se žáci i zaměstnanci seznámí vždy na začátku školního roku, případně v jeho průběhu (týká se pouze žáků a zaměstnanců, kteří do školy nastoupí v průběhu školního roku).

4. Zákonní zástupci žáků se seznámí s vydáním a obsahem školního řádu na začátku školního roku, zpravidla na úvodních třídních schůzkách.

5. Seznámení žáků a zákonných zástupců se školním řádem provádí zpravidla třídní učitel, který o tomto provede i záznam.

6. Školní řád je v souladu §30 zákona 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

7. Ustanovení týkající se distanční výuky platí, je-li tato forma výuky zavedena.

PhDr. Jaroslav Vodička, v. r.
ředitel školy

Projednáno v pedagogické radě dne: 18. 6. 2026

Schváleno školskou radou dne: 23. 6. 2026