



# **INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ ZÁKLADNÍ ŠKOLA**

## **1. Obecná informace o zpracování osobních údajů ve škole a kontakt na pověřence pro umístění na web – Základní škola**

*Základní škola, Praha 13, Mládí 135, dále jen „škola“ jako správce osobních údajů při výkonu svých činností postupuje při zpracování osobních údajů fyzických osob v souladu s Obecným nařízením na ochranu osobních údajů (GDPR); s osobními údaji nakládá uvážlivě, ke stanovenému účelu a ve stanoveném rozsahu a chrání je před zneužitím. Škola jako správce zpracovává údaje v níže uvedených případech*

- **Vedení evidence žáků ("školní matrika")**
- **Vedení evidence žáků s povinností počátku plnění školní docházky ze spádového obvodu školy**
- **Zpracování výkazů, statistických hlášení, dotazníkových šetření**
- **Zpracování výročních zpráv školy a jiných evaluačních zpráv**
- **Ochrana práv v případě žaloby ze strany zákonného zástupce žáka**
- **Vedení pedagogické dokumentace - třídní kniha - třídní výkaz-katalogový list žáka-žakovská knížka (listinná a elektronická), zápisy z pedagogických rad, zaostávání žáků, udělení výchovných opatření**
- **Evidence úrazů žáků, kniha úrazů, hlášení úrazů, posudky, protokoly, náhrady pojistných událostí**
- **Údaje o znevýhodnění žáka podle § 16 školského zákona**
- **Zájmové vzdělávání**
- **Školní stravování a závodní stravování**
- **Školská rada**
- **Správa IT systému školy**
- **Doplňková činnost školy**
- **Organizování školních akcí pro žáky - výlety, exkurze, návštěvy divadel, výstav, filmových představení, sportovních a ostatních soutěží, školy v přírodě, plavání, lyžařské zájezdy, zájezdy do zahraničí**
- **Korespondence s rodiči (stížnosti, upozornění na neprospěch žáka, přestupky v chování, zanedbávání školní docházky, žádosti o uvolňování z rodinných důvodů, výsledkové listiny soutěží, fotografie)**

*Na školu je možné se k uplatnění práv v oblasti osobních údajů obracet prostřednictvím:  
datové schránky, ID DS bz5mkx,  
emilem na adrese skola@zsmladi.cz nebo poverenec@p13.mepnet.cz,  
nebo poštou na adrese ZŠ, Praha 13, Mláďí 135; Mláďí 135/4, Stodůlky, 15500 Praha5.*

*Výše uvedenými způsoby je možné se v relevantních případech na školu obracet za účelem uplatnění práva na přístup k osobním údajům, jejich opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování, vznést námitku proti zpracování, jakož i při uplatnění práva na přenositelnost údajů a dalších práv podle obecného nařízení o ochraně osobních údajů.*

*Výše uvedenými způsoby se mohou subjekty údajů na školu obracet v případě údajů zpracovávaných na základě souhlasu rovněž za účelem odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů.*

*Pověřenec pro ochranu osobních údajů je k dispozici na adrese Úřad městské části Praha 13 Sluneční náměstí č. p. 2580/13, 158 00 Praha 5 – Stodůlky, E-mail: poverenec@p13.mepnet.cz  
Tel: 235 011 514.*

## **2. Informace o rozsahu zpracování osobních údajů v agendách školy**

*Pro zajištění vedení dokumentace školy, v souladu s ustanovením § 28 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zpracovává škola o žácích následující typy údajů:*

*jméno a příjmení; rodné číslo (popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo dítěti, žákovi nebo studentovi přiděleno); státní občanství; místo narození; místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li dítě, žák nebo student na území České republiky; údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání; datum zahájení vzdělávání ve škole; údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole; vyučovací jazyk; údaje o znevýhodnění žáka; údaje o mimořádném nadání žáka; údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení; údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání; datum ukončení vzdělávání ve škole.*

*Výše vymezené údaje se dále v souladu se školským zákonem a ostatními právními předpisy předávají zřizovateli, Ministerstvu školství, mládeže a tělových a České školní inspekci.*

*Uvedené informace jsou zpracovávány po dobu studia žáka na naší škole, včetně nezbytné doby stanovené vnitřním předpisem pro archivaci a skartaci.*